

**SEMESTRE/ANO**

Segundo semestre de 2017

**PERÍODO DE INSCRIÇÃO**

Até 09 de outubro



**TÉCNICAS DE  
COMUNICAÇÃO -  
COMO FALAR  
EM PÚBLICO  
TURMA II**

**PERÍODO**

16 a 20/10 - 30 e 31/10  
01/11 - 06 e 07/11

**HORÁRIO**

08h às 12h

**CARGA HORÁRIA:** 40 horas

## 1. APRESENTAÇÃO

Na sociedade da informação se faz necessário não somente reter conhecimento, mas exercer a arte de transmiti-los e comunicá-los de forma interativa, atrativa e eficiente. Nessa perspectiva, nos ambientes organizacionais de trabalho se requer, cada vez mais, que os colaboradores que neles atuam, em qualquer nível hierárquico, sejam dotados de habilidades comunicacionais que possam ser aplicadas a grandes e pequenos grupos, primando-se pela manutenção e potencialização do poder da comunicação.

Os agentes públicos que atuam no serviço governamental podem e devem aprender e aprimorar estratégias que, de forma eficiente, garantam o sucesso da comunicação entre emissor e receptor, fato que resultará em benefícios individuais e coletivos para os atores sociais envolvidos na prestação de serviços públicos.

## 2. PÚBLICO-ALVO

Destina-se aos servidores públicos do Poder Executivo do Estado de Alagoas

## 3. REQUISITOS

Não possui

## 4. OBJETIVO GERAL

Promover o desenvolvimento de competências comportamentais que permitam ao participante do curso a aplicação de técnicas que o permita falar bem em público, garantindo eloquência em sua comunicação e interação com pequenos ou grandes grupos, através de sua oratória e expressão verbal.

## 5. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- \_\_\_\_\_ Conceitos gerais sobre a comunicação;
- \_\_\_\_\_ Conceitos gerais sobre comunicação pública;
- \_\_\_\_\_ A influência das variáveis psicológicas na ação de falar em público;
- \_\_\_\_\_ Corporalidade, emocionalidade e linguagem sob a ótica da expressão oral;
- \_\_\_\_\_ Técnicas de Expressão Oral em comunicação;
- \_\_\_\_\_ Design e tecnologia que envolvem apresentações;
- \_\_\_\_\_ O discurso.